

Зверева Е. И.
Приказ № 240
от 31.08.2013

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ Критовская СОШ
Зверева Е. И.
Приказ № 240 от 31.08.2013

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ

I. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.1996 г. № 861 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Критовской средней общеобразовательной школы (далее – Школа) по организации образовательного процесса в различных формах.

1.3. В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образование может быть получено в следующих формах:

1.3.1. в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в очной, очно-заочной или заочной форме с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися.

1.3.2. вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

1.4. Обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, Федеральный закон предоставляет академическое право «на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами».

1.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8. Правом выбора формы, а также сочетания форм получения общего образования обладают совершеннолетний гражданин, а также родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина.

II. Содержание образования и организация обучения в различных формах

2.1. Обучение в различных формах образования организуется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», Нормативными документами Российской Федерации, государственными образовательными стандартами, образовательной программой Школы, Уставом, учебным планом Школы, отражающими образовательную стратегию и особенности Школы. Для всех обучающихся действуют учебный план и образовательная программа, включающие обязательный минимум содержания основных образовательных программ.

2.2. При освоении общеобразовательных программ в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением и полным пакетом документов Школы по организации обучения в выбранной форме.

2.4. В приказе Школы и в личном деле обучающегося отражается форма освоения общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, или оформляется журнал индивидуальных занятий.

2.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, в контингент обучающихся не зачисляются, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

2.7. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

III. Организация очной формы получения общего образования

Обучение по очной форме организуется согласно Уставу и локальным актам образовательного учреждения.

VI. Организация очно-заочной, заочной формы получения общего образования.

4.1 Очно-заочная, заочная форма обучения организуется в соответствии со ст. 17 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") с учетом потребностей и возможностей обучающихся, по заявлению совершеннолетнего гражданина и согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при наличии необходимых условий в школе.

4.2 Обучение по очно-заочной, заочной форме осуществляется при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса школы.

4.3. Группа учащихся по данным формам обучения может быть укомплектована из учащихся различных классов одной параллели.

4.4. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной, заочной форме Школа предоставляет обучающемуся:

- адресные данные школы (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на полугодие или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий.

4.5. Образовательный процесс для очно-заочных, заочных групп может быть организован:

- в течение всего учебного года;
- в виде экзаменационных сессий.

4.6. Образовательный процесс для очно-заочной, заочной группы организуется из расчета 504 часов в учебном году.

4.7. При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года указанные учебные часы равномерно распределяются на 2-3 учебных дня в неделю с учётом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утверждённых

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательном учреждении».

4.8. При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объём учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются Школой.

4.9. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной, заочной форме определяются Школой самостоятельно.

4.10. Годовые оценки обучающемуся данной группы выставляются с учётом результатов экзаменов и выполненных работ по предмету. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале учебных занятий, дневнике учащегося в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

4.11. К сдаче экзаменов допускаются обучающиеся, успешно выполнившие предусмотренные практические, лабораторные, зачётные и контрольные работы.

4.12. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается директором школы и вывешивается на информационном стенде (сайте школы). Количество консультаций определяется возможностями Школы.

4.13. Для обучающихся организуется обучение из расчёта одного академического часа в неделю на каждого обучающегося.

4.14. Суммарное количество учебных часов равномерно распределяется на проведение промежуточной аттестации, практических, лабораторных, консультативных занятий.

Право распределения часов предоставляется Школе.

4.15. Для организации очно-заочной, заочной формы обучения необходимо ведение

следующей документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы экзаменов.

4.16. Документация очно-заочной, заочной формы обучения хранится в Школе в течение 3 лет.

V. Организация обучения на дому

5.1. Положение регулирует процессы организации образования на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, а также финансирования расходов на данные цели и компенсации затрат родителей (законных представителей), организующих образование детей-инвалидов на дому самостоятельно.

5.2. Общее образование детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому обеспечивается государственными или муниципальными образовательными организациями, реализующими общеобразовательные программы (как правило, ближайшими к месту жительства детей), по выбору родителей (законных представителей), а также государственной образовательной организацией, обеспечивающей образование детей-инвалидов, обучающихся на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.3. Общее образование на дому осуществляется для следующих категорий детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать государственные или муниципальные образовательные организации:

5.3.1. детей, нуждающихся в длительном лечении;

5.3.2. детей-инвалидов.

5.4. Основаниями для организации общего образования ребенка, нуждающегося в длительном лечении, ребенка-инвалида на дому являются заключение медицинской организации и обращение в письменной форме родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательной организации, в которую зачислен ребёнок.

5.5. Продолжительность общего образования на дому определяется врачебной комиссией лечебно-профилактического учреждения.

5.6. С целью организации общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому Школа:

5.6.1. организует общее образование детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому в соответствии с настоящим Положением;

5.6.2. зачисляет детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов в Школу, при условии, что обучающийся уже не зачислен в Школу;

5.6.3. разрабатывает индивидуальные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, примерными основными образовательными программами с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов;

5.6.4. составляет для каждого ребенка, нуждающегося в длительном лечении, ребенка-инвалида учебный план, расписание занятий, график организации образовательного процесса, не лишаящий его естественной социальной среды; определяет порядок, сроки, формы промежуточной аттестации, согласовав их с родителями (законными представителями) обучающегося;

5.6.5. предоставляет детям, нуждающимся в длительном лечении, детям-инвалидам на время обучения бесплатно учебники, необходимую для освоения общеобразовательных программ справочную, учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Школы, компьютерное оборудование;

5.6.6. осуществляет промежуточную аттестацию;

5.6.7. по завершении освоения общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования проводит итоговую аттестацию в соответствии с порядком, определенным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и выдает детям, нуждающимся в длительном лечении, детям-инвалидам, прошедшим итоговую аттестацию, документы государственного образца о соответствующем образовании;

5.6.8. осуществляет контроль за работой педагогов, обучающихся на дому.

5.7. Фамилии детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, обучающихся на дому, данные о промежуточной аттестации, переводе из класса в класс, о результатах итоговой аттестации и выпуске из Школы вносятся в классные журналы соответствующих классов. На каждого обучающегося заводятся отдельные журналы, где педагоги записывают даты, содержание занятий, количество часов.

5.8. Организация общего образования детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов на дому осуществляется в соответствии с учебными планами, составленными для каждого ребенка:

в I-IV классах - 8 часов в неделю;

в V-VII классах - 10 часов в неделю;

в VIII-IX - 11 часов в неделю;

в X-XI (XII) - 12 часов в неделю.

5.9. При распределении часов по учебным предметам учитываются интересы, особенности психофизического развития и индивидуальные возможности обучающихся, рекомендации врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения, психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

5.10. Детям-инвалидам, которым в соответствии с медицинским заключением не показано общее образование на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, возможность осваивать учебные курсы общеобразовательных программ предоставляется дополнительно к указанной выше недельной нагрузке. Объем общей недельной образовательной нагрузки и распределение часов по учебным предметам определяются для каждого обучающегося индивидуально в зависимости от особенностей психофизического развития ребенка-инвалида, характера протекания заболевания, но не может превышать максимально допустимую недельную нагрузку, установленную СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

VI. Организация обучения в форме семейного образования и самообразования

6.1. В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» общее образование вне образовательных организаций может быть получено в форме семейного образования, самообразования при условии прохождения промежуточной государственной (итоговой) аттестации в соответствующей образовательной организации.

6.2. Семейное образование и самообразование предполагает освоение общеобразовательных программ самостоятельно; с помощью родителей (законных представителей) обучающегося; с помощью педагогов, занимающихся индивидуальной педагогической деятельностью; в образовательных организациях, не имеющих государственной аккредитации.

6.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.4. Неудовлетворительные результаты по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Школой.

6.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.6. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в порядке, установленном локальными нормативными актами, сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6.7. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. При-

влечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

6.8. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

6.9. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

6.9.1. Родители (законные представители) обучающегося при выборе им освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования или самообразования), информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого они проживают.

6.9.2. При выборе обучающимся освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования или самообразования), родители (законные представители) обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлениями

- об исключении из контингента образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился в контингенте;

- об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

6.9.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребенка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) формы получения образования.

6.9.4. Дополнительно родители (законные представители) предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался или числился в контингенте.

6.9.5. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение 1).

6.9.6. В случае успешной государственной аттестации после освоения обучающимися образовательных программ в форме семейного образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования – документ государственного образца о среднем общем образовании.

6.10. Порядок действий Школы:

6.10.1. Школа осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- об исключении из контингента образовательной организации в связи с выбором получения образования и самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

- об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся организации для прохождения аттестации).

6.10.2. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за приём документов, и печатью организации.

6.10.3. Школа ведёт учёт движения контингента обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования.

6.10.4. Школа издает приказ на проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования.

6.10.5. Школа обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования, в региональную базу данных участников ГИА или ЕГЭ.

6.10.6. Школа подает информацию о формировании государственного задания на осуществление новых функций и полномочий (об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования).

6.10.7. Школа заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования, об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

6.10.8. Школа организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в стандартизированной форме.

6.10.9. Школа организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.

6.10.10. Школа информирует Управление образования о расторжении договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения его обучения в образовательной организации.

6.10.11. Школа предоставляет информацию об обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования, в ведомственные информационные системы, информационные системы, обеспечивающие предоставления гражданам государственных услуг в электронном виде.

6.11. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) обучающегося регулируются договором (Приложение 2).

6.12. В договоре указывается образовательная программа, по которой обучающийся будет получать общее образование в семье, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам федерального компонента базисного учебного плана, сроки выполнения практических и лабораторных работ, финансовые взаимоотношения сторон.

6.13. Школа вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

6.13.1. Освоение обучающимся определенных договором общеобразовательных программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки.

6.13.2. Явку обучающегося в Школу в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

VII. Реализация образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий

7.1. Школа может использовать дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном Министерством образования и

науки Российской Федерации.

7.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) используются с целью предоставления обучающимся возможности обучения непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), в том числе по медицинским показаниям в связи с ограниченными возможностями здоровья.

7.3. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном, с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии), в том числе через сеть Интернет или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

7.4. Школа вправе реализовывать с использованием дистанционных образовательных технологий общеобразовательные программы различных уровней и направленности при всех предусмотренных законодательством об образовании формах обучения или их сочетании.

7.5. Перечни образовательных программ, реализация которых с использованием или посредством дистанционных образовательных технологий не допускается, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.6. Основные образовательные программы могут реализовываться с использованием дистанционных образовательных технологий частично. Соотношение объема занятий с использованием дистанционных образовательных технологий и путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся при реализации основной образовательной программы определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

7.7. Школа вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

7.8. Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Школой.

7.9. Школа вправе использовать ДОТ при наличии у него руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки, и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющих реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.

7.10. Школа при реализации образовательных программ с использованием ДОТ вправе вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 г. N 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 2, ст. 127).

7.11. Сохранение сведений об итоговой, государственной (итоговой) аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе является обязательным.

7.12. При использовании ДОТ Школа обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителях), позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы и включающему:

- учебный план Школы,
- учебный план обучающегося,
- программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса),
- учебник по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу),

- практикум или практическое пособие,
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала,
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля,
- учебные (дидактические) пособия и задачки.

7.13. Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен Школой справочными изданиями и словарями, периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями, научной литературой, хрестоматиями, ссылками на базы данных, сайты, справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы.

7.14. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать государственным образовательным стандартам.

7.15. При использовании ДОТ по дополнительным образовательным программам, по которым не установлены государственные образовательные стандарты, формирование учебно-методического комплекса осуществляется с использованием соответствующих требований к минимуму содержания образовательных программ дополнительного образования при наличии таковых.

7.16. Школа устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждениями информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

7.17. Школа для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

7.18. Школа при использовании ДОТ организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

VIII. Основные права и меры социальной поддержки обучающихся

Вне зависимости от формы получения образования обучающийся имеет право на:

8.1. Получение образования по основной образовательной программе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

8.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренный курс обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы.

8.3. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

8.4. Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

8.5. Выбор формы обучения в Школе.

IX. Изменение образовательных отношений

9.1. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с:

9.1.1. Изменением формы обучения.

9.2.2. Переводом на обучение по индивидуальному учебному плану.

9.2. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) по его (их) письменному заявлению, так и Школы.

9.3. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующее решение Директора Школы.