

Утверждаю
Директор МБОУ Критовская СОШ
Зверева Е.И.
Приказ № 408н.33 от 30.08.2024 г.



**План
организационно-методического сопровождения аттестации
педагогических кадров**

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Подготовка списка педагогических работников, подавших заявление на аттестацию	Сентябрь 2024	Зам. директора по УР	Организационно-методическое обеспечение процессов аттестации пед. работников школы
2	Обновление базы данных педагогических работников по наличию квалификационных категорий	Май 2025	Зам. директора по УР	
3	Подготовка приказа «Об утверждении списка педагогических работников, подавших заявления на аттестацию»	Сентябрь 2024	Директор	Приказ
4	Составление графика прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	Сентябрь 2024	Зам. директора по УР	График
5	Информационное совещание учителей: - нормативно-правовая база по аттестации; - порядок аттестации педагогических работников; - требования к квалифицированным характеристикам.	Сентябрь 2024	Зам. директора по УР	Информационное обеспечение аттестационных процессов в ОУ
6	Консультирование педагогов по подготовке пакета документов для аттестации, по вопросам проведения аттестующимися пед. работниками различных форм предъявления результатов деятельности образовательному	В течение года	Зам. директора по УР	Создание условий для качественного проведения аттестации пед. работников

	сообществу			
7	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению аттестационных документов	В течение года	Зам. директора по УР	Аттестационные документы
8	Направление документов по аттестации и в управление образованием	В течение года	Зам. директора по УР	
9	Сбор заявлений на аттестацию педагогических работников	Май 2025	Зам. директора по УР	Пакет заявлений
10	Составление перспективного графика аттестации педагогов	Июнь 2025	Зам. директора по УР	График
11	Делопроизводство аттестационных процессов	В течение года	Зам. директора по УР	Качество делопроизводства